



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LUZZARA
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo grado
 Viale Filippini, 42 – 42045 Luzzara (RE) - ☎ 0522/223137 – Fax 0522/976631
 Codice Fiscale: 81002390359 – Sito istituzionale: www.icluzzara.edu.it
 E-mail: reic83200d@istruzione.it - pec: reic83200d@pec.istruzione.it

RELAZIONE SEMESTRALE DEL DSGA RELATIVA ALL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2021 ALLA DATA DEL 30.06.2021

Il regolamento di contabilità, D. Lgs. 129/2018 dispone, all'art. 10, le verifiche e le modifiche di assestamento al Programma Annuale. Per tale motivo viene presentata la presente relazione che tiene conto delle entrate accertate di competenza (già incassate e da incassare) e della consistenza degli impegni assunti, di competenza e dei pagamenti effettuati alla data del 30.06.2021.

Le registrazioni iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/01/2021 con delibera n. 2/2021.

Prima di passare alla disamina delle singole attività e dei singoli progetti, sui quali sono intervenute variazioni rispetto alla programmazione iniziale, è bene precisare che il Ministero, anche nel corso di questo primo semestre, come avvenuto nel secondo semestre dello scorso anno, ha assegnato alle scuole diversi fondi, sia per l'implementazione della didattica a distanza, sia per acquisti di materiale igienizzante, materiali di consumo il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologia in atto, sia per servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica sia per servizi medico-sanitari, sia dispositivi e materiali destinati al potenziamento delle attività di inclusione degli studenti con disabilità ed una ultima assegnazione importante relativa allo sviluppo di progetti all'interno del cosiddetto "Piano Scuola Estate" 2021.

Si tratta di operazioni da realizzare in diversi steps che si concretizzano in Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali, Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e della socialità, Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e relazionali con intro al nuovo anno scolastico. Da parte dell'IC di Luzzara, si è già realizzata la prima parte nel mese di giugno con alcune progettualità inclusive presso la scuola primaria di Villarotta (vedi P02-007 e P02-008).

Delle suddette assegnazioni, alla data attuale, sono stati impegnati solamente una parte dei fondi e la restante parte è allocata nell'aggregato Z in attesa di definire esattamente il proseguo dei progetti del Piano Estate e degli acquisti in base alle indicazioni del MIUR stesso. E' importante sottolineare anche l'assegnazione, avvenuta in questo mese, dei fondi per la realizzazione di progetti PON, relativi all'Apprendimento e alla socialità che saranno da svilupparsi su diversi progetti.

Si riporta l'elenco delle assegnazioni di fondi intervenuti nel corso del primo semestre dopo l'approvazione del Programma Annuale:

VARIAZIONI IN ENTRATA			
FONTE DEL FINANZIAMENTO			
FONTE DEL FINANZIAMENTO		IMPORTI	DESTINAZIONE
MIUR		64.110,19	
Risorse aggiuntive ex art. 31 D.L. 41/2021	12.151,68		Aggregato Z
Incremento dotazione ordinaria	100,00		Aggregato Z
Fondi per acquisto defibrillatore	1.000,00		A01 001
Fondi ex art. 31 c. 6 D.L. 41/2021	14.484,41		
Fondi PONFSE	35.574,00		P02-007/P02-008

Fondi per l'editoria	800,10		A02-001/A03/001
ALTRE ISTITUZIONI		1.343,00	
I.C. Gualtieri per fondi formazione docenti	1.343,00		Aggregato Z
COMUNE		3.000,00	A02 001
Fondi per acquisto telefoni per segreteria	3.000,00		
FAMIGLIE		680,00	
Famiglie per contributo volontario a.s. 2020/2021	680,00		Aggregato Z
PRIVATI		1.044,24	
Donazione privato	54,24		Aggregato Z
Donazione famiglie	990,00		Aggregato Z
ALTRE		0,03	
Interessi attivi a.f. 2020c/c bancario	0,01		A02 001
Interessi attivi a.f. 2020 c/c postale	0,02		A02 001
DIFFERENZA TRA AVANZO PRESUNTO AL 01/01/2021 E AVANZO DEFINITIVO A.F. 2020		551,37	Aggregato Z
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA AL 30/06/2021		70.728,83	

Vengono riportate le variazioni afferenti alle diverse attività o progetti derivanti da prelevamenti dall'aggregato Z per tutte quelle spese non programmate in sede di Programma Annuale perché non quantificabili o addirittura non conosciute in quel periodo:

Data	Motivazione prelevamento	Importo	Destinazione
19/03/2021	Prelevamento fondi PNSD	800,00	A03-008
01/03/2021	Prelevamento fondi Sabar per acquisto multiprese + distruggi documenti	655,00	P01-001
01/03/2021	prelevamento avanzo dotazione per implementazione acquisto detersivi	704,15	A01-001
01/03/2021	Prelevamento da avanzo dotazione per implementazionefondi aggiornamento	30,00	P04-002
15/04/2021	Prelev. Da dot. Ordinaria quota per canone annuale manutenzione DAE Pr. Luzzara per 3 anni	658,80	A01-001

01/06/2021	Prel. Da avanzo non vincolato per negativo A01.001	34,42	A01-001
01/06/2021	Prel. Da dot. Ordinaria per negativi su A01001	51,15	A01-001
01/06/2021	Prelev. Da dot. Ord.per negativi su A03-005	1,11	A03-005
01/06/2021	Prelevamento fondi da avanzo vincolato mirati a Progetto cambiamo punto di vista in rete (458,97 diff. Avanzi e mirati +100,03)	559,00	P02-005
01/06/2021	Prelev. Da ex art 31, comma 1 per Acquisto materiale igienizzante	734,17	A01-008
	Rinnovo Medico competente + visite	1.600,00	A01-009
01/06/2021	Prelevamento da ex art. 31, comma 6 per progetti presso primaria Villarotta	8.326,82	P02-006
01/06/2021	Prelevamento da avanzo non vincolato per ripristino formazione ATA	40,00	P04-002
01/06/2021	Prel. Da dotaz. Per 2^ tranche DPO	475,80	A01-003

Per quanto riguarda la gestione amministrativo contabile delle varie attività e dei vari progetti che era stata programmata nel Programma Annuale 2021, si può confermare che le attività e le spese previste sono state pressoché rispettate alla data del 30 giugno 2021.

Per quanto riguarda invece i fondi derivanti dal contributo volontario 2020/2021 i medesimi, alla data attuale, non sono stati ancora utilizzati perché, essendo solitamente impiegati nella realizzazione di progettazione varia, la medesima non è stata realizzata sulla base di nuovi progetti in quanto sono stati ultimati i progetti dell'a.s. 2019/2020 non conclusi a causa dell'emergenza Covid-19, tranne per il proseguo del progetto di madrelinguismo inglese alla scuola secondaria, per il quale si è attinto ad una parte del contributo volontario della scuola secondaria.

Come di consueto, le scuole dell'infanzia utilizzeranno il contributo per l'acquisto di materiale didattico e di consumo e le scuole primarie e secondarie faranno sapere come vorrebbero impiegare tale contributo.

Vengono di seguito analizzate le varie **attività** sulle quali, rispetto alla programmazione in fase di Programma Annuale, sono intervenute variazioni significative:

La scheda **A01-001 Spese generali per il funzionamento dell'intero Istituto**, è stata implementata per totali € 1.448,52 che sono serviti sia per l'acquisto ulteriore di detersivi sia per le spese di manutenzione ordinaria dell'attuale defibrillatore in dotazione alla scuola primaria (servizio per 3 anni).

La scheda **A01-003 Privacy** è stata implementata per € 475,80, di provenienza residuo dotazione ordinaria, per perfezionare il contratto del DPO da maggio 2021 a maggio 2022.

E' stata creata la **scheda A01-007** per l'acquisto di un DAE con fondi mirati assegnati dal Ministero e questo defibrillatore verrà acquistato per la scuola primaria di Villarotta.

E' stata creata la scheda **A01-008** per l'utilizzo dei fondi assegnati dal MIUR anche per l'acquisto di prodotti e materiali igienizzanti. La scheda deve essere separata dalle altre con le stesse finalità in quanto occorrerà effettuare una rendicontazione puntuale di questi fondi alla data del 31/12/2021. La scheda sarà implementata man mano che ve ne sarà la necessità.

E' stata creata la scheda **A01-009 per i servizi Medico Sanitari**, sempre con i medesimi fondi della scheda precedente e tenuta separata dalla scheda già esistente per lo stesso motivo.

I fondi assegnati a questa scheda sono, al momento di € 1600,00 per coprire il costo di un nuovo contratto da stipulare a fine anno con il medico competente e per l'effettuazione di visite per il personale scolastico presso il medico competente.

Nella scheda **A02-001 Spese generali per il funzionamento della segreteria** sono state considerate tutte le spese per il funzionamento della segreteria. Solitamente in questa scheda affluiscono anche i fondi del Comune per la gestione amministrativo contabile ma poiché, alla data attuale non è ancora stata siglata la Convenzione tra Comune e Istituto Comprensivo, questi fondi non sono stati considerati alla data del 30 giugno 2021. In questa scheda vi è stata una significativa variazione, di € 3000,00 di fondi assegnati dal Comune per l'acquisto di nuovi apparecchi telefonici per gli uffici di segreteria. Inoltre vi è stata un'ulteriore assegnazione per l'acquisto di riviste cartacee e digitali; tale assegnazione proviene dal MIUR e riguarda sia riviste per gli uffici di segreteria che riviste per la didattica. Si prevede di implementare le spese per il noleggio dei fotocopiatori che sono in scadenza alla data del 30/06/2021 e per i quali è stato attivato un nuovo noleggio su Consip ad un costo veramente molto inferiore all'attuale. Detti fondi verranno assegnati sulla scheda dopo l'effettiva installazione delle nuove macchine.

Nella scheda **A03-001 Spese generali per il funzionamento della didattica**, sono previste tutte quelle spese necessarie per la conduzione sia delle attività legate alla didattica, alla manutenzione, all'acquisto e/o noleggio di strumentazioni e materiale mirati alla didattica. Anche su questa scheda è prevista l'implementazione delle spese per il noleggio dei fotocopiatori che sono in scadenza alla data del 30/06/2021 e per i quali è stato attivato un nuovo noleggio su Consip ad un costo veramente molto inferiore all'attuale. Detti fondi verranno assegnati sulla scheda dopo l'effettiva installazione delle nuove macchine. Una parte dei fondi per l'editoria di cui sopra è stata assegnata anche su questa scheda.

Nella scheda **A03-003**, che prevede la realizzazione del PON per supporti didattici, sono stati semplicemente realizzati degli storni da sottoconto a sottoconto man mano che si sono evidenziate meglio le spese in base alla graduatoria di assegnazione libri e device ai vari alunni.

L'attività del PON si è realizzata e si sta avviando la fase di rendicontazione.

Nella scheda **A03-005 Risorse ex art. 21 DL137/2020- DDI MI 155/2020** viene ricompresa l'assegnazione che il MIUR ha inviato appositamente per la DDI (Didattica Digitale Integrata) per totali € 10.207,85 che sono stati utilizzati entro il termine fissata al 31 maggio 2021 e ora sono da rendicontare, con parere positivo del Revisore del MI, su una piattaforma specifica per tali monitoraggi.

E' stata creata la **scheda A03-008 Fondi PNSD Potenziamento DDI - Primo ciclo**, attingendo i fondi dall'aggregato Z in cui erano confluiti in attesa di destinazione e sono serviti, come previsto dalla normativa, a creare dei kit didattici per alunni bisognosi a cui sono stati assegnati nominalmente.

Anche questi fondi sono stati rendicontati con parere positivo dei Revisori dei Conti.

P01-001 Educazione ambientale dell'intero Istituto. I fondi assegnati da SABAR per questo anno scolastico sono stati utilizzati, al momento solo in parte, per realizzare progetti di energia sostenibile, acquistando diverso materiale che ha permesso di effettuare risparmi energetici in tutte le classi con il posizionamento di ciabatte elettriche, con l'acquisto di schede elettroniche per i vari pc per il loro

P02-001 Madrelingua inglese - Scuola media. La prima parte del progetto è stata finanziata con il contratto che già vi era in essere lo scorso anno e la seconda parte del progetto è stata realizzata con un nuovo avviso di selezione e conseguente contratto attingendo i fondi dal contributo volontario anno corrente relativo alla scuola secondaria.

P02-002 Yoga bimbi Scuole dell'infanzia. Il progetto, che non è stato possibile realizzare lo scorso anno per i motivi ormai conosciuti, è stato implementato con gli ulteriori fondi dell'a.s. in corso sempre assegnati dalla Provincia di Reggio Emilia è stato concluso, molto positivamente, alla data del 30 giugno 2021.

P02-003 La musica è..... scuola primaria di Luzzara. Questo progetto non è stato ancora completato, se non in piccola parte nell'ultima settimana di scuola, per i motivi che ormai sono conosciuti e si concluderà nelle prime settimane di scuola dell'a.s. prossimo.

P02-005 - Cambiamo punto di vista in rete.....Bassa Reggiana. Il progetto è stato concluso da parte di tutti i 4 istituti della rete ed è stato già rendicontato alla Fondazione Manodori che ha liquidato l'importo di € 10.000 proprio in data 30 giugno 2021 e questo Istituto ha provveduto a girare i singoli importi a ciascun istituto.

P02-006 - Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31, comma 6 D.L. 41/2021 In questo progetto sono confluiti i due progetti realizzati nella scuola primaria di Villarotta nelle ultime 3 settimane di giugno. I fondi assegnati a questa scheda per totali € 8.326,82 sono serviti per remunerare le ore delle docenti e per l'acquisto di materiale di consumo e didattico per la realizzazione dei progetti stessi.

P04-001 Formazione obbligatoria in base al D. Lgs. 81/08 Si comunica che, alla data attuale, non sono stati utilizzati i fondi per l'aggiornamento delle squadre di Primo Soccorso e Antincendio in quanto si attendeva di poterli fare in presenza e si conta di realizzarli ad inizio settembre e pertanto la somma assegnata su questa scheda non è ancora stata impegnata.

P04-003 Formazione specialistica con fondi ex risorse art. 31, comma 1 In questa scheda progetto è stato realizzato il corso di formazione e aggiornamento per l'utilizzo del defibrillatore. Il corso è stato tenuto da un esperto della Croce Rossa, sezione di Guastalla e sono stati utilizzati € 530,00.

L'aggregato Z, alla data del 30/06/2021 presenta un totale di € 31.554,65 così suddiviso:

Fonte di finanziamento	Saldo
Fondi per Orientamento MIUR	275,22
Fondi per educazione ambientale SABAR	4.205,85
Contributo genitori Pr. Villarotta as 17/18+ as 18/19+ Associazione Rubacuori	1.776,00
Fondi per progetto "Cambiamo punto di vista in rete BR"	-
Fondi eredi Rovani per progetti primaria Luzzara	200,00
Fondi PNSD	-
Fondi contributo genitori a.s. 2020/2021	5.300,00

Residuo dotazione ordinaria 2020	1.132,84
Residuo avanzo amm.ne non vincolato 2020	-
Implementazione dotazione per alunni H	100,00
Donazione da privato per alunni/didattica	54,24
Fondi da ambito 19 per formazione	1.343,00
Ulteriori quote di ctb volontario	600,00
Risorse ex art. 31 D.L. 41/2021	9.287,51
Contributo volontario - ulteriori quote	80,00
Variazione differenza tra avanzo presunto e definitivo 31/12/2020 PARTE PROGETTO CAMBIAMO PUNTO DI VISTA IN RETE	52,40
Risorse ex art. 31 c.6, DL 41/2021	6.157,59
Assegnazione fondi genitori 3^ medie	520,00
Assegnazione fondi 5^ pr. Luzzara	470,00
Totale	31.554,65

Come richiesto dall'art. 10 del D. Lgs. 129/2018 si riporta l'ammontare degli Impegni e degli Accertamenti alla data del 30/06/2021:

Accertamenti: € 82.230,79, di cui incassati € 44.195,19 e pertanto da riscuotere € 38.035,60
A questa somma occorre aggiungere il totale dei residui attivi degli anni precedenti ancora da riscuotere per € 29.102,27 addivenendo ad un totale da incassare di € 67.137,87.

Impegni: € 62.968,08 di cui già pagati € 25.992,64 e pertanto ancora da pagare € 36.975,44. A questa somma occorre aggiungere il totale dei residui passivi degli anni precedenti ancora da pagare alla data attuale per € 12.140,06, addivenendo ad un totale da pagare di € 49.115,50.

Alla data del 30/06/2021 vi è un fondo cassa di € 72.869,05.

Si conferma che alla data attuale sono stati spesi € 387,39 per le **Minute Spese** rispetto al prelievo iniziale di € 700,00, mentre il **c/c postale**, alla data odierna, presenta un saldo pari a zero (0).

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2021 si dichiara che:

- L'ammontare dei pagamenti, per ogni attività/progetto, è contenuto nei limiti delle risorse stanziare nella previsione definitiva;
- I pagamenti emessi a favore dei diretti beneficiari sono regolarmente documentati e quietanzati;

- I giustificativi di spesa sono regolari secondo normativa per l'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, del CUP ove necessario, della tracciabilità flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80,83 del D. Lgs. 50/2016, del bollo ed eventuali ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF, INPS.
- Allegate alle fatture vi sono gli estremi della presa in carico e dello scarico e, ove previsto, del numero di inventario;
- Le fatture e i giustificativi dei pagamenti sono depositati presso l'ufficio di segreteria e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio 2021.

Sulla base di quanto illustrato e rappresentato e dei documenti giacenti presso la segreteria dell'I.C. di Luzzara, la presente relazione viene consegnata al Dirigente Scolastico e ai membri della Giunta Esecutiva e al Consiglio di Istituto per la proposta e l'approvazione della medesima da parte del Consiglio di Istituto.

Proposto dal
DSGA Elisa Grisanti

Approvato dalla Dirigente Scolastica
D.ssa Anita Monti