

ISTITUTO COMPRENSIVO LUZZARA		
14 GIU. 2014		
TIT.	CL. 3	FASC.

1

logoMin2

RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO

MACERATA

Via Silone, 77 Macerata - Tel. 0733 368511 - Fax 0733 3685225/65

e-mail: rts-mc.rgs@pec.mef.gov.it

Prot. N. / Uff. 3° S.F.. Macerata, data del protocollo

Risposta a nota N. del

A TUTTI GLI UFFICI DI SERVIZIO

A mezzo posta elettronica certificata

.. OGGETTO: Bonus D.L. 66 del 24 aprile 2014 - Rilascio self service per rinunciare al credito fiscale.

Si comunica che la Direzione Centrale dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione di questo Ministero ha comunicato con messaggio n. 061/2014 del 27.05.2014 allegato alla presente, che è stata resa disponibile in modalità self service nel portale "NOIPA" la funzionalità "Bonus Irpef" da poter utilizzare da parte degli amministrati per comunicare la rinuncia al beneficio nel caso non ne ricorrano i presupposti per la sua attribuzione, (il bonus è stato attribuito in via automatica sulla base dei dati disponibili nella banca dati "NOIPA").

Si ricorda in proposito che tra i presupposti per il diritto al beneficio ricorre la condizione che il reddito complessivo per l'anno 2014 (ricompresi tutti i redditi) deve essere inferiore ad €. 26.000,00, e, qualora vengano percepiti ulteriori redditi oltre a quello stipendiale che facciano venire meno il diritto al bonus, la casistica non è rilevabile in automatico nel sistema "NOIPA".

Si evidenzia che nel caso di rinuncia al beneficio il credito già corrisposto verrà recuperato in sede di conguaglio fiscale, o da questa Ragioneria Territoriale nel caso ne venga effettuata esplicita richiesta dai singoli utenti.

L'accesso alla funzionalità sopra detta potrà essere effettuato con il codice PIN rilasciato dall'Ufficio di appartenenza, o con la Carta Nazionale dei Servizi.

Si invita a portare a conoscenza di tutto il personale il contenuto della presente.

Distinti saluti.

Il Direttore

Dott.ssa Manuela Viconi

Firmato digitalmente ai sensi degli art.

20 e 21 del D.Lgs 07.03.2005 n. 82

□

Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI
DIREZIONE CENTRALE DEI SISTEMI INFORMATIVI E DELL'INNOVAZIONE



ISTITUTO COMPRENSIVO LUZZARA
14 GIU. 2014
PROT. N. 3865... TIT. CL. 3... FASC.

2

Data	Roma, 27 maggio 2014
Messaggio	061/2014
Destinatari	Uffici responsabili
Tipo	Informativa/Operativa
Area	Stipendi

OGGETTO: Bonus D.L. 66 del 24 aprile 2014 - Rilascio self service per rinunciare al credito fiscale

Come anticipato nel messaggio n. 59 del 22 maggio 2014, questa Direzione ha rilasciato sul portale NoiPa il nuovo self-service 'Bonus irpef'.

Il servizio consente agli amministrati di comunicare la rinuncia al beneficio di cui all'oggetto, attribuito in via automatica da questa Direzione sulla base delle informazioni registrate nel sistema NoiPA.

Gli effetti della rinuncia decorrono dalla prima emissione stipendiale utile. L'informazione dell'eventuale rinuncia è visualizzabile, per i soli uffici responsabili del trattamento economico, nella funzione 'Dati generali' del menù 'Riepilogo dati' dell'applicazione "Gestione stipendio (ex SPTWeb)".

Gli stessi uffici potranno, su esplicita richiesta dell'amministrato, recuperare il credito eventualmente già corrisposto nei periodi di paga successivi a quello nel quale è resa la comunicazione.

Si ricorda che a tale scopo è stata istituita la ritenuta: 'E80 - Recupero credito art.1 DL 66/2014', comunicabile con la funzione 'Ritenute extra-erariale' dell'applicazione "Gestione stipendio (ex SPTWeb)". Resta inteso che in fase di conguaglio fiscale, in presenza di rinuncia comunicata dall'amministrato, questa Direzione provvederà comunque a recuperare il credito fiscale corrisposto, laddove non già recuperato dagli uffici responsabili.

Il nuovo self-service 'Bonus irpef' consente, inoltre, di effettuare l'annullamento della rinuncia precedentemente comunicata.

Si coglie l'occasione per ricordare che per utilizzare le procedure self-service, è necessario disporre del PIN (da richiedere al proprio Ufficio di servizio nel caso l'amministrato non lo possieda già), o utilizzare la CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

IL DIRIGENTE
Roberta LOTTI

Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

DIREZIONE CENTRALE DEI SISTEMI INFORMATIVI E DELL'INNOVAZIONE



Data	Roma, 9 maggio 2014
Messaggio	053/2014
Destinatari	Utenti Tutti
Tipo	Informativa/Operativa
Area	Stipendi

OGGETTO: Applicazione art.1, D.L. 66 del 24 aprile 2014 in materia di riduzione del cuneo fiscale per i lavoratori dipendenti.

A partire dall'emissione del cedolino del mese di maggio 2014, è stata data attuazione alle disposizioni dell'art. 1 del D.L. 66 del 24 aprile 2014 sulla riduzione del cuneo fiscale per i lavoratori dipendenti, tenuto conto anche delle indicazioni contenute nella circolare n. 8/E del 28 aprile 2014 dell'Agenzia delle Entrate.

L'obiettivo è quello di riconoscere un credito IRPEF al personale con specifici requisiti legati al reddito ed alla sussistenza di un'imposta lorda di ammontare superiore alle detrazioni da lavoro spettanti.

Di seguito vengono riepilogati i criteri di applicazione adottati nel sistema Noi PA:

- Il personale beneficiario del bonus mensile deve essere oggetto, per ogni mensilità, di un'emissione di competenze stipendiali mensili.
- Il credito IRPEF spetta al personale con reddito annuo inferiore ai 26.000 euro; in particolare è stato riconosciuto un credito di 80 euro mensili (corrispondente a 640 euro annuali) per i redditi pari o inferiori a 24.000 euro; oltre i 24.000 euro l'importo diminuisce linearmente fino ad annullarsi per i redditi pari o superiori a 26.000 euro.
- Il bonus viene riconosciuto alle posizioni stipendiali per le quali l'IRPEF lorda dovuta nel mese risulti maggiore della detrazione per lavoro dipendente del mese stesso.
- Non rientra nella valutazione dell'attribuzione del bonus il personale per il quale gli uffici responsabili, su richiesta del dipendente stesso, abbiano annullato l'applicazione in via ordinaria delle detrazioni per lavoro dipendente o abbiano impostato la tassazione mensile ad aliquota fissa.
- La mancata rispondenza mensile di almeno uno dei requisiti comporta la non attribuzione, per lo specifico mese, della quota di credito IRPEF mensile.

Come indicato al punto 3. della già citata circolare dell’Agenzia delle Entrate, i sostituti di imposta sono tenuti ‘*a determinare la spettanza del credito e del relativo importo sulla base dei dati reddituali a loro disposizione*’, ciò a significare che il sostituto deve individuare il reddito previsionale sulla base di tutte le informazioni in suo possesso, comprese le detrazioni da lavoro spettanti.

Come noto, nel sistema Noi PA, per la determinazione delle detrazioni vengono attualmente utilizzati i seguenti parametri di riferimento:

1. *l'imponibile presunto*, pari alla sommatoria degli imponibili stipendiali già percepiti e della proiezione di quello del mese corrente fino a fine anno;
2. *l'imponibile “forzato” presunto*, aggiornato in automatico periodicamente da sistema, corrispondente al reddito percepito nell’anno precedente; prima dell’elaborazione della mensilità di maggio si è proceduto all’aggiornamento dell’imponibile “forzato” presunto con il reddito 2013, certificato sul CUD 2014;
3. *l'imponibile “forzato” dichiarato*, inserito nel sistema dagli Uffici Responsabili, in base ad apposita comunicazione effettuata dal dipendente; l’imponibile “forzato” dichiarato, già impostato dagli Uffici Responsabili, non è stato oggetto dell’aggiornamento centralizzato di cui al punto precedente.

Per quanto sopra esposto, al fine dell’individuazione del reddito previsionale utile al calcolo del bonus, è stato utilizzato il massimo importo tra l’imponibile presunto e l’imponibile “forzato”; l’individuazione del reddito previsionale viene ripetuta mensilmente.

È opportuno evidenziare che l’intervento di aggiornamento centralizzato del reddito “forzato” presunto, di cui al punto 2., con il valore del CUD 2014, ha determinato in alcuni casi una variazione dell’importo delle detrazioni spettanti, anche per posizioni non interessate all’attribuzione del credito IRPEF.

Al fine di procedere ad una più rigorosa verifica relativa all’eventuale credito spettante, in fase di applicazione delle disposizioni del D.L. 66, sono state esaminate e gestite puntualmente alcune casistiche particolari.

Un caso particolare è quello di personale con più rapporti di lavoro (più iscrizioni attive), per il quale si è provveduto all’impostazione del reddito “forzato” presunto quale somma dei redditi dei diversi rapporti di lavoro.

Altra casistica affrontata è stata quella di posizioni stipendiali anomale, per le quali le detrazioni per lavoro dipendente venivano gestite solo in fase di conguaglio di fine anno e non mensilmente; tali situazioni sono state sanate e, quindi, sono state trattate secondo i criteri precedentemente descritti.

Si precisa che, in fase di conguaglio fiscale di fine anno, sarà determinata l'effettiva spettanza del credito IRPEF in base al reddito complessivo e ai giorni lavorati nell'anno.

Le novità introdotte dal D.L. 66 hanno portato ad alcune modifiche della componente Gestione Stipendio – ex SPT Web; in particolare, nelle funzioni “Cedolino emesso” e “Sviluppo rata” è stato introdotto un nuovo campo per la visualizzazione dell'eventuale bonus spettante nel mese.

Per quanto riguarda l'evidenza a ciascun dipendente dell'avvenuta erogazione, si precisa che sul cedolino mensile, nella sezione ‘Altri assegni’ è stata inserita la voce *Credito art.1 D.L. 66/2014*; inoltre nell'area riservata del portale Noi PA, nella sezione *Le mie notifiche*, ciascun beneficiario riceverà la comunicazione dell'avvenuta erogazione con l'indicazione del reddito previsionale utilizzato.

Si precisa, inoltre, che nell'area pubblica del portale è presente una prima sintetica informativa sull'applicazione della rata di maggio delle disposizioni del D.L. 66 e che il *Flash del mese*, di prossima pubblicazione, sarà dedicato a fornire chiarimenti ai dipendenti su ogni aspetto relativo al riconoscimento del beneficio.

Nei prossimi giorni saranno fornite le ulteriori indicazioni utili agli Uffici per una gestione completa del credito nel caso sia necessario un intervento manuale rispetto alla situazione presente nel sistema.

IL DIRIGENTE
Roberta LOTTI