

# I LABORATORI FORMATIVI

as. 2021/2022

UFFICIO XI  
Ambito Territoriale  
di Reggio Emilia



# LA PRENOTAZIONE DEI LABORATORI

La prenotazione dei laboratori avverrà attraverso il portale

## CHECKPOINT

dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna:

<https://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php>



# ISCRIZIONE AI LABORATORI FORMATIVI

Ufficio XI - Ambito territoriale di Reggio Emilia



istsc\_reic83200d.A00A7990D5.001.1222.19-02-2022.VII.2

# INDICAZIONI OPERATIVE

**Come da D.M. 850/2015 si ricorda che ogni Docente Neoassunto deve frequentare obbligatoriamente 12 ore di Laboratori Formativi in Moduli da 3h**

**I laboratori dovranno essere scelti obbligatoriamente in aree diverse.**

**Nota:**

***Al fine di non saturare i corsi e dare a tutti le medesime possibilità, si chiede cortesemente di non superare le 12 ore complessive***



# RICEZIONE E-MAIL PER COMPLETAMENTO RECUPERO PASSWORD

- Una volta eseguita l'operazione, si riceveranno, al proprio indirizzo email, le istruzioni per completare il recupero della password.
- Nel caso in cui non si riceva la mail, prima di segnalare il problema si chiede di controllare anche lo spam.



# ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA

er.it/checkpoint/index.php

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna - Direzione Generale  
Checkpoint@USR\_ER  
Questionari  
on line

Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Home Moduli Recupera password Contatti Aiuto **Entra/Login**

## Benvenuto in *Checkpoint*

Non sei riconosciuto come utente accreditato, per accedere ai moduli riservati occorre prima utilizzare funzione "Entra/Login" nel menu in alto.

### Cos'è Checkpoint

Checkpoint è un servizio dell'Ufficio Scolastico dell'Emilia-Romagna e consente all'Ufficio di predisporre moduli da sottoporre agli istituti scolastici (statali e paritari) della regione.

Gli istituti scolastici (statali e paritari) e i dirigenti scolastici delle scuole statali dispongono di [proprie credenziali](#) con cui possono accedere al modulo per la compilazione delle risposte. Gli utenti che sono sprovvisti delle credenziali (perché mai ritirate o perché smarrite) possono fare uso di una [procedura automatizzata per ricevere la password](#).

Realizzazione 2013-2016 a cura di Servizio Marconi TSI - USR Emilia-Romagna.  
Powered by [Yii Framework](#).

# INSERIRE COD FISC E PASSWORD

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna - Direzione Generale

Checkpoint@USR\_ER  
Questionari  
on line

Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Home Moduli Recupera password Contatti Aiuto Entra/Login

Home » Login

### Entra/Login

Inserire le proprie credenziali di accesso:

*I campi con \* sono obbligatori.*

Utente \*

Password \*

Ricordami la prossima volta

Login

Inserire **CODICE FISCALE**  
**PASSWORD RICEVUTA**  
nella fase di registrazione



# CLICCARE SU “MODULI COMPILABILI”

s://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php

USR  
Checkpoint@USR\_ER  
Questionari  
on line

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna - Direzione Generale

Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Home Moduli compilabili Cambia password Contatti Aiuto Esci/Logout

## Benvenuto in *Checkpoint*

Sei riconosciuto come utente **bodiricest**.  
Per accedere ai moduli occorre selezionare la voce "Moduli" nel menu in alto.

### Cos'è Checkpoint

Checkpoint è un servizio dell'Ufficio Scolastico dell'Emilia-Romagna e consente all'Ufficio di predisporre moduli da sottoporre agli istituti scolastici (statali e paritari) della regione.

Gli istituti scolastici (statali e paritari) e i dirigenti scolastici delle scuole statali dispongono di [proprie credenziali](#) con cui possono accedere al modulo per la compilazione delle risposte. Gli utenti che sono sprovvisti delle credenziali (perché mai ritirate o perché smarrite) possono fare uso di una [procedura automatizzata per ricevere la password](#).

E' disponibile anche la funzione per il [cambio password](#).

Realizzazione 2013-2016 a cura di Servizio Marconi TSI - USR Emilia-Romagna.  
Powered by [Yii Framework](#).



# CLICCARE LA MATITA A SINISTRA DEL TITOLO

[Home](#) » **Moduli**

## Moduli

**NOTA BENE** In questa pagina vengono visualizzati **SOLO** i moduli attivi per cui l'utente **bodocistest** ha titolo di accesso (si veda "Rivolto a", p.es. una scuola paritaria non ha accesso ai moduli rivolti solo a scuole statali).

### Legenda dello stato di compilazione di ogni modulo

Lo stato di validazione è rappresentato con una immagine di bandiera colorata:



Indica che la compilazione del modulo non è stata iniziata.



Indica che la compilazione del modulo è stata iniziata, ma non è validato: i dati NON verranno acquisiti dall'Ufficio.



Indica che il modulo è stato completato e validato: i dati verranno acquisiti dall'Ufficio.

### Legenda delle azioni di compilazione di ogni modulo

Le possibili azioni sui moduli sono rappresentate con alcune icone, l'azione si attiva con un click sulla corrispondente icona:



Indica che è possibile compilare/modificare i dati del modulo.



Indica che è possibile scaricare un file PDF con i dati del modulo compilato. Questa azione è possibile solo sui moduli validati (stato con bandiera verde).

Mostra

### Moduli di test (visibili solo per gli utenti di test)

Visualizzazione 1-5 di 5 risultati.

Stato	Azioni	Titolo	Data Attivazione	Data Chiusura	Anno Scolastico	Rivolto a	Ufficio emittente	Referente	Link alla Nota dell'Ufficio Scolastico
		REGGIO EMILIA - Laboratori formativi neoassunti 2020-21				Docenti neoassunti in provincia RE - <b>Accesso con credenziali personali</b>	Ufficio Studi - Ufficio XI ambito di Reggio Emilia		=

# SPUNTARE I MODULI DESIDERATI

Tutti i laboratori si svolgeranno on line sulla piattaforma live webinar dalle 15:00 alle 18:00

Occorre iscriversi a 4 laboratori di aree diverse per un totale di 12 ore

## Area A NUOVE RISORSE DIGITALI

A.01 Gsuite for edu: progettazione di percorsi didattici attraverso la suite di google workspace MANZI MARIA LUCIA - 10 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
A.02 Risorse digitali e percorsi di innovazione SERA EMILIA - 17 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) INFANZIA e PRIMARIA - ore 3
A.03 Gsuite for edu: progettazione di percorsi didattici attraverso la suite di google workspace MANZI MARIA LUCIA - 24 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
A.04 Digitalmente BARDERI RICCARDO - 28 Marzo	<input type="checkbox"/>	(1 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
A.05 Risorse digitali e percorsi di innovazione SERA EMILIA - 29 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) INFANZIA e PRIMARIA - ore 3
A.06 Digitalmente BARDERI RICCARDO - 30 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
A.07 Nuove risorse digitali e didattica GIOIELLO MARISA - 7 Aprile	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) INFANZIA e PRIMARIA - ore 3
A.08 LIM: strategie, risorse e applicativi specifici BORDONI GIANFRANCO - 22 Aprile	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
A.09 Risorse digitali per la didattica SAPIO ROBERTO - 10 Maggio	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) INFANZIA e PRIMARIA - ore 3

## Area B GESTIONE DELLA CLASSE E PROBLEMATICHE RELAZIONALI

B.01 Dinamiche relazionali e gestionali CHIOFALO BALDASSARE - 1 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
B.02 Bullismo cyberbullismo: riconoscere e gestire i casi MASELLI STEFANO - 4 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) SECONDARIA I E II GRADO - ore 3
B.03 Classe come comunità di apprendimento RONDANINI LUCIANO - 14 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
B.04 Gestire la classe...Ma come? Riflessioni per sopravvivere ad un anno scolastico (e non solo) BOCCHI BARBARA - 21 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
B.05 Essere nella relazione educativa MAGNANI MONICA - 8 Aprile	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) INFANZIA e PRIMARIA - ore 3
B.06 Essere nella relazione educativa MAGNANI MONICA - 20 Aprile	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) SECONDARIA I E II GRADO - ore 3
B.07 La gestione della classe: cos'è e cosa non è. Strategie di gestione e di interventi psicoeducativi e didattici per problematiche comportamentali e relazionali BALBONI ELENA - 21 Aprile	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) INFANZIA e PRIMARIA - ore 3
B.08 Gestione della classe e dinamiche relazionali SOMMA MARIA - 5 Maggio	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
B.09 "Chiacchierano": Lettura sociologica della quotidianità didattica DE BENEDETTIS MATTEO - 11 Marzo	<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 40 disponibili) SECONDARIA I E II GRADO - ore 3

Ufficio XI - Ambito territoriale di Reggio Emilia



istsc\_reic83200d.AOOA7990D5.001.1222.19-02-2022.VII.2

# C'È ANCORA POSTO?

- I laboratori sono a numero chiuso di 40 posti;
- Raggiunto il numero massimo di iscritti, il laboratorio non sarà più prenotabile;
- A destra di ogni laboratorio è possibile verificare se è disponibile, in quanto è indicato quante prenotazioni siano state effettuate su quelle disponibili;
- I laboratori che hanno esaurito la disponibilità non sono più selezionabili.

# VALIDAZIONE DELL'ISCRIZIONE

Dopo aver selezionato i laboratori,  
è necessario cliccare su  
**“VALIDA QUESTI DATI”**

ricordarsi di validare di nuovo **ENTRO I 30 MINUTI**,  
**ALTRIMENTI SI PERDERANNO LE PRENOTAZIONI**

<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 30 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3
<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 30 disponibili) INFANZIA e PRIMARIA - ore 3
<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 30 disponibili) SECONDARIA I E II GRADO - ore 3
<input type="checkbox"/>	(0 prenotazioni su 30 disponibili) OGNI ORDINE E GRADO - ore 3

Sospendi SENZA validare      Valida questi dati 

# MESSAGGIO DI CONFERMA



Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna - Direzione Generale

Checkpoint@USR\_ER  
Questionari  
on line



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

[Home](#) [Moduli compilabili](#) [Scarico dati](#) [Cambia password](#) [Contatti](#) [Aiuto](#) [Esci/Logout \(boicetest\)](#)

[Home](#) » [Moduli](#)

## Moduli

### Esito validazione

I dati sono stati raccolti dal sistema.

**NOTA BENE** In questa pagina vengono visualizzati **SOLO** i moduli attivi per cui l'utente **boicetest** ha titolo di accesso (si veda "Rivolto a", p.es. una scuola paritaria non ha accesso ai moduli rivolti solo a scuole statali).

### Legenda dello stato di compilazione di ogni modulo

Lo stato di validazione è rappresentato con una immagine di bandiera colorata:



Indica che la compilazione del modulo non è stata iniziata.



Indica che la compilazione del modulo è stata iniziata, ma non è validato: i dati **NON** verranno acquisiti dall'Ufficio.



Indica che il modulo è stato completato e validato: i dati verranno acquisiti dall'Ufficio.

Ufficio XI - Ambito territoriale di Reggio Emilia



istsc\_reic83200d.AOOA7990D5.001.1222.19-02-2022.VII.2

# VERIFICA DEI “MODULI COMPILATI”

Cliccare nuovamente su «MODULI COMPILABILI»

Si visualizzeranno, a sinistra del titolo del modulo, questi elementi:

- Una bandierina VERDE che conferma l'avvenuta validazione
- Se la bandierina è gialla, il modulo non è stato compilato oppure è stato compilato ma NON validato
- Una matita, cliccando sulla quale è possibile accedere di nuovo al modulo (*ricordarsi di validare di nuovo ENTRO I 30 MINUTI, ALTRIMENTI SI PERDERANNO LE PRENOTAZIONI*);
- Un foglio con la scritta PDF che, se cliccato, darà la possibilità di salvare un file con i dati dell'iscrizione.

Visualizzazione 1-10 di 17 risultati.

Stato	Azioni	Titolo	Data Attivazione	Data Chiusura	Anno Scolastico	Rivolto a	Ufficio emittente	Referente	Link alla Nota dell'Ufficio Scolastico
		REGGIO EMILIA - Laboratori formativi neoassunti				Docenti neoassunti in provincia RE - Accesso con credenziali personali	Ufficio Studi - Ufficio XI ambito di Reggio Emilia		=



# ALTRE INFORMAZIONI

Ufficio XI - Ambito territoriale di Reggio Emilia

istsc\_reic83200d.A00A7990D5.001.1222.19-02-2022.VII.2

# DIFFICOLTÀ TECNICHE. CHE FARE?

In caso di difficoltà tecniche, si dovrà segnalare il problema solo ed esclusivamente attraverso la compilazione del modulo on line dei “**Contatti**”, che si trova nella barra degli strumenti, indicando:

- Nome e Cognome;
- Codice Fiscale;
- Indirizzo e-mail;
- Codice meccanografico dell’istituzione scolastica sede di servizio;
- Problema riscontrato.

<https://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php?r=site/contact>



# CONSEGNA ATTESTATI

**Le presenze saranno rilevate  
dal docente del Laboratorio.**

**Gli attestati saranno inviati  
ai singoli docenti  
dall'Ufficio Scolastico.**



# EVENTUALI ASSENZE

In caso di assenza il docente neoassunto deve comunque recuperare le ore non frequentate iscrivendosi a un altro laboratorio.

Contattare l'Ufficio Formazione USP  
[formazion.re@istruzioneer.gov.it](mailto:formazion.re@istruzioneer.gov.it)



# REFERENTE E CONTATTI

**Dott.ssa Cinzia Conti**

**Ufficio Formazione USP**

**formazione.re@istruzioneer.gov.it**

**0522 407617**

Ufficio XI - Ambito territoriale di Reggio Emilia

