



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI LUZZARA

**Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo grado**

Viale Filippini, 42 – 42045 Luzzara (RE) - Telefono 0522/223137

Codice Fiscale: 81002390359 – Sito istituzionale: [www.icluzzara.edu.it](http://www.icluzzara.edu.it)

E-mail: reic83200d@istruzione.it - pec: reic83200d@pec.istruzione.it

**Alle famiglie degli alunni  
dell'I.C. di Luzzara**

**Al sito web**

**e, p.c., Ai docenti dell'istituto**

*"Ogni studente suona il suo strumento, non c'è niente da fare.  
La cosa difficile è conoscere bene i nostri musicisti e trovare l'armonia.  
Una buona classe non è un reggimento che marcia al passo,  
è un'orchestra che prova la stessa sinfonia."  
(D.Pennac)*

Auguro a tutti Noi un buon anno scolastico all'insegna dell'ottimismo e della speranza di ritornare ad una scuola fatta di incontri in presenza, di volti sorridenti e dialoghi costruttivi. In questi due anni che hanno cambiato il nostro senso di normalità, ci siamo riscoperti più fragili, ma proprio per questo ancor più unici e speciali.

Poniamoci l'obiettivo come rinnovata comunità educante la volontà di valorizzare la straordinaria unicità che c'è in ogni suo componente a partire dagli alunni affinché dall'esperienza scolastica traggano l'entusiasmo di coltivare passioni, curiosità, conoscenze e relazioni di significato con compagni e docenti ed aprirsi all'altro-da-sé con responsabilità e dedizione!

---

### **ALCUNE INFORMAZIONI IMPORTANTI**

---

1. Grazie all'esperienza di didattica a distanza e alla didattica digitale integrata si sono potute affinare le competenze digitali delle famiglie e degli studenti. Pertanto le comunicazioni scuola – famiglia verranno via via pubblicate sulla **Bacheca di Classe Viva** del registro elettronico e le famiglie sono invitate a visionare periodicamente tale strumento. Resto comunque valido il **diario** come strumento di organizzazione autonoma degli alunni e comunicazione con le famiglie.
2. Anche un solo giorno di **assenza** deve essere giustificato sul diario; in caso di **assenze prolungate** per motivi di famiglia, è necessaria una comunicazione alla segreteria scolastica. Ogni giustificazione deve essere presentata il giorno stesso del rientro.
3. **La cessazione di frequenza dovuta a trasferimento deve essere preventivamente comunicata in Segreteria.**
4. Si raccomanda il rispetto dell'orario di **ingresso**.
5. Il **ritiro** al termine delle lezioni dovrà avvenire da parte del genitore nel rispetto dell'orario stabilito. In caso di impossibilità dei genitori al ritiro dei propri figli, è necessario compilare l'apposita **delega** (presente sul diario): i delegati devono essere necessariamente persone maggiorenni.
6. Nel caso di eventuale **uscita anticipata**, è necessario compilare l'apposito modulo disponibile sul diario.
7. E' tassativamente vietato tenere accesi i **telefoni cellulari** in orario scolastico. In caso di necessità è sempre possibile l'uso del telefono della scuola.
8. In caso di **intolleranze o allergie** alimentari è molto importante trasmettere alla scuola la relativa certificazione.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI LUZZARA

**Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo grado**

Viale Filippini, 42 – 42045 Luzzara (RE) - Telefono 0522/223137

Codice Fiscale: 81002390359 – Sito istituzionale: [www.icluzzara.edu.it](http://www.icluzzara.edu.it)

E-mail: reic83200d@istruzione.it - pec: reic83200d@pec.istruzione.it

9. Eventuale documentazione relativa a percorsi diagnostici presso il servizio di **Neuropsichiatria Infantile** dell'AUSL deve essere tempestivamente trasmessa al Dirigente Scolastico tramite la segreteria.
10. Si invitano i genitori a voler comunicare ogni cambiamento che avvenga in merito a quanto a suo tempo depositato agli atti della scuola (indirizzo, numero di telefono, e-mail, ecc.), mediante comunicazione tempestiva alla segreteria (ufficioalunni@icluzzara.edu.it), indicando il nome e la classe del proprio figlio.
11. Le famiglie possono accedere agli uffici di segreteria rispettando gli orari di ricevimento reperibili sul sito; per eventuali appuntamenti con il dirigente scolastico inviare una mail all'indirizzo: dirigentefreddi@icluzzara.edu.it

---

### AGGIORNAMENTO DELLE DISPOSIZIONI DI SICUREZZA

---

Nel caso in cui un alunno risultasse avere la febbre a scuola, verrà accompagnato in un apposito spazio predisposto secondo protocollo nazionale, munito di mascherina e verranno avvertiti i genitori. Il ritiro deve avvenire in tempi rapidi e successivamente si è tenuti a contattare il proprio medico o pediatra che darà indicazioni su cosa fare e sulle modalità di rientro. A tale proposito si sottolinea l'importanza di fornire alla scuola recapiti telefonici corretti e di presentarsi nel più breve tempo possibile a scuola per il ritiro del proprio figlio una volta ricevuta la telefonata.

Per ulteriori informazioni potete consultare il Vademecum a questo link: [Vademecum norme anticovid a.s.2022/23](#)

---

### MODALITA' DI COMUNICAZIONE CON I DOCENTI

---

Dall'inizio dell'emergenza sanitaria e pandemica la Scuola si è messa a completa disposizione delle famiglie disorientate dall'introduzione forzata della didattica a distanza -e da tutti i cambiamenti tecnologici che essa ha comportato- rispondendo alle richieste di supporto e aiuto senza guardare in quale giorno della settimana arrivassero.

Allo stesso modo, nello spirito di affrontare in modo unito l'emergenza, sono da rilevare gli sforzi dei rappresentanti dei genitori che sono stati validi intermediari con le famiglie e che con tanta disponibilità hanno collaborato alla buona riuscita della nuova modalità organizzativa di fruizione delle lezioni.

La normalizzazione dello stato emergenziale e l'apprezzamento nei confronti di questo spirito di abnegazione e servizio del personale scolastico nel momento dell'emergenza non devono però far dimenticare che ai docenti viene riconosciuto contrattualmente il "diritto alla disconnessione", inteso come diritto a non rispondere a telefonate, e-mail e messaggi da parte delle famiglie e degli alunni che arrivino in orari non concordati in precedenza.

A buon senso si ritiene di poter indicare che tale "diritto alla disconnessione" si applichi dal lunedì al venerdì dalle ore 17:00 fino alle ore 7.30 del mattino seguente, nonché alla giornata di sabato a partire dalle ore 14.00, all'intera giornata di domenica e di altri giorni festivi, oltre ai giorni di chiusura dell'Istituto.

È importante, affinché si concretizzi il sospirato ritorno alla normalità, che per tutte le componenti scolastiche si ripristino le corrette modalità di comunicazione pre-pandemia, utilizzando gli indirizzi mail istituzionali e i momenti calendarizzati di colloquio e confronto durante l'anno scolastico, evitando l'utilizzo di chiamate ai numeri privati dei docenti.

Con l'occasione porgo i più cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
D.ssa Patrizia Freddi