



Prot. N. 3133/B15

Luzzara, 24/05/2016

VERBALE DI GARA
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA – TRIENNIO 01/01/2016- 31/12/2019
Periodo 01/07/2016 – 31/12/2019
Codice CIG Z5C165AC4D

Il giorno 24 maggio 2016, alle ore 15,00 presso gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Luzzara, siti in via Filippini, 42, si è riunita la Commissione Tecnica, di cui al prot. N. 2991 B15c del 17/05/2016 composta dai Sigg.:

Laura Spinabelli	Dirigente Scolastico	Presidente
Elena Guaita	docente	Componente
Barbara Cilloni	genitore del Consiglio di Istituto	Componente - Segretario

Funge da segretario la sig.ra Barbara Cilloni.

Non sono presenti delegati per gli Istituti di Credito invitati alla gara.

Richiamati all'uopo i seguenti atti, tutti esecutivi ai sensi della legge:

- Circolare MIUR – Dipartimento per la programmazione – Direzione Generale per la Politica Finanziaria ed il Bilancio – prot. n 9834 del 20/12/2013, avente ad oggetto “Schema di convenzione di cassa aggiornato ai sensi del D.L. 95/202 convertito nella Legge 135/2012;
- Bando di gara prot n. 2186 E 2187/B15 del 12/04/2016, avente ad oggetto”BANDO DI GARA PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA QUADRIENNIO 01/01/2016 – 31/12/2019 – PERIODO 01/07/2016 – 31/12/2019
- Determina dirigenziale prot. n. 2991 B15c del 17/05/2016 – con cui è stata disposta la nomina della Commissione Tecnica per l’espletamento della gara d’appalto;

VISTI:

- L'allegato 1 – schema della convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni scolastiche Statali, di cui alla comunicazione MIUR prot. n. 9834 del 20/12/2013;
- Il Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo di Luzzara, che fissa i criteri di valutazione ai fini della aggiudicazione del servizio in questione;
- Il bando di gara per l'affidamento del servizio in parola;
- Lo schema della dichiarazione di offerta tecnica;
- Lo schema della dichiarazione di offerta economica;

PRESO ATTO CHE:

- Il Bando di gara è stato pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto dal 21/04/2016;
- Il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12.00 del 13/05/2016;
- Nei prescritti termini, ovvero entro le ore 12.00 del giorno 13 maggio 2016, sono pervenute 3 offerte dei seguenti concorrenti:

RAGIONE SOCIALE	SEDE	CITTA'
Banco Popolare Società Cooperativa	Sede legale: Piazza Nogara, 2	37121 VERONA
Cariparma	Sede legale: Via Università, 1	43121 PARMA
Banca Monte dei Paschi di Siena	Sede legale-Piazza Salimbeni,3:	SIENA

CIO' PREMESSO

Il Presidente di Gara Dirigente Laura Spinabelli, alla presenza dei componenti la commissione, dichiara aperta la seduta alle ore 15,00.

I membri della commissione verificano l'integrità del 1° plico (contenente 3 buste), consegnato dal **Banco Popolare Società Cooperativa** prot. 2840 B15 del 12/05/2016 – apponendo apposita siglatura sui lembi.

Il Presidente procede all'apertura del plico ed alla successiva apertura della Busta n.1 contenente la Documentazione Amministrativa, contenente a sua volta n. 13 fogli (si precisa che i fogli protocollo vengono considerati come un solo foglio) , di cui:

- Denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e cod.fisc. , descrizione sintetica delle potenzialità tecnico gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- Bando di gara sottoscritto, per accettazione, dal Legale Rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;

- Certificazione di regolarità fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione – regolarità dell'Istituto di credito con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- Copia carta d'identità del sottoscrittore di tutti gli atti e della documentazione di gara;
- Copia della procura del consiglio di amministrazione del 04/09/2014 che conferisce i poteri al sottoscrittore procuratore firmatario degli atti e della documentazione di gara;

Le seguenti dichiarazioni sostituisce ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche::

- a) non trovarsi, né essersi trovati in alcune delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lettere a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- d) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.L.vo 163/2006;
- e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- f) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (Art. 17 Legge 68/1999);
- g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- h) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio dei Comuni ove operano le Istituzioni Scolastiche aderenti all'accordo ovvero nei Comuni limitrofi;
- i) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
- j) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
- k) di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e li accetta senza riserva alcuna

Il Presidente procede, quindi, all'apertura della Busta N. 2 contenente DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA – comprendente n. 8 fogli e 3 plichi esplicativi – all'apertura della Busta n. 3 contenente DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA – comprendente n. 7 fogli, dichiarando che l'istituto Banco Popolare Società Cooperativa risulta ammesso alla fase successiva di gara.

Si passa all'apertura del 2° plico (contenente 3 buste) della **Banca Cariparma**, Via Università, 1 - 43121 Parma. I membri della commissione verificano l'integrità del plico, consegnato da Cariparma, filiale di Suzzara –prot. 2875/B15 del 13/05/2016 – apponendo apposita siglatura sui lembi.

Il Presidente procede all'apertura del plico ed alla successiva apertura della Busta n.1 contenente la Documentazione Amministrativa, contenente a sua volta n. 12 fogli, di cui:

- Bando di gara sottoscritto, per accettazione, dal Legale Rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;
 - Fotocopia carta d'identità del sottoscrittore di tutti gli atti e della documentazione di gara;
 - Copia della procura del consiglio di amministrazione del 21/10/2014 che conferisce i poteri al sottoscrittore procuratore firmatario degli atti e della documentazione di gara;
 - Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 contenente quanto segue:
denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita Iva e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- a) non trovarsi, né essersi trovati in alcune delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lettere a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
 - b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
 - c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - d) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.L.vo 163/2006;
 - e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - f) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (Art. 17 Legge 68/1999);
 - g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
 - h) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio dei Comuni ove operano le Istituzioni Scolastiche aderenti all'accordo ovvero nei Comuni limitrofi;
 - i) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;

- j) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
- k) di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e li accetta senza riserva alcuna

➤

Il Presidente procede, quindi, all'apertura della Busta N. 2 contenente DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA – comprendente n. 3 fogli e 1 busta separata chiusa, sigillata e controfirmata, recante la dicitura "Offerta tecnica per servizi opzionali" – all'apertura della Busta n. 3 contenente DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA – comprendente n. 4 fogli, dichiarando che l'istituto Cariparma risulta ammesso alla fase successiva di gara.

Si passa all'apertura del 3° plico (contenente 3 buste) della **Banca Monte dei Paschi di Siena**. I membri della commissione verificano l'integrità del plico, consegnato dal concorrente –prot. 2888/B15 del 13/05/2016 – apponendo apposita siglatura sui lembi.

Il Presidente procede all'apertura del plico ed alla successiva apertura della Busta n. 1 contenente la Documentazione Amministrativa, contenente n. 13 fogli, di cui:

- Dichiarazione per la partecipazione alla gara;
- Bando di gara sottoscritto, per accettazione, dal Legale Rappresentante;
- Patente di guida del sottoscrittore di tutti gli atti e della documentazione di gara;
- Copia della Procura del 10/09/2015 che conferisce i poteri al sottoscrittore procuratore firmatario degli atti e della documentazione di gara;
- Dichiarazione di quanto segue:
 - 1) denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita Iva e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;
 - a) non trovarsi, né essersi trovati in alcune delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lettere a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
 - b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
 - c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - d) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.L.vo 163/2006;
 - e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - f) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (Art. 17 Legge 68/1999);
 - g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
 - h) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio dei Comuni ove operano le Istituzioni Scolastiche aderenti all'accordo ovvero nei Comuni limitrofi;
 - i) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
 - j) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
 - k) di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e li accetta senza riserva alcuna

Il Presidente procede, quindi, all'apertura della Busta N. 2 contenente DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA – comprendente n. 3 fogli – all'apertura della Busta n. 3 contenente DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA – comprendente n. 3 fogli dichiarando che l'istituto Banca Monte dei Paschi di Siena risulta ammesso alla fase successiva di gara.

Si danno risultanze di quanto i concorrenti offrono e della comparazione delle offerte nel prospetto comparativo allegato(all. 1)formulando la seguente graduatoria:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Istituto di Credito BANCO POPOLARE SOCIETA' COOPERATIVA | Punteggio 71,45 |
| 2. Istituto di Credito Cariparma | Punteggio 70,53 |
| 3. Istituto di Credito MONTE DEI PASCHI DI SIENA | Punteggio 20,97 |

Terminate le operazioni di apertura delle buste di valutazione dell'offerta, la Commissione formula la proposta di aggiudicare provvisoriamente il servizio di tesoreria dell'Istituto Comprensivo di Luzzara per il quadriennio 01/01/2016-31/12/2019, periodo 01/07/2016 – 31/12/2019 all'Istituto Bancario Banco Popolare Società Cooperativa con sede legale in Via Nogara, 2 37121 -VERONA e filiale nel Comune di Guastalla.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19,30.

Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto dai seguenti componenti della commissione:

D.ssa Laura Spinabelli

Sig.ra Cilloni Barbara

Sig.ra Guaita Elena