

**DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE OPERAZIONI DI VOTO PER L'ELEZIONE A DISTANZA DEI RAPPRESENTANTI
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO - TRIENNIO 2020/2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'OM 215 del 15 luglio 1991 e successive modifiche;

VISTO il DPCM 18 ottobre 2020;

VISTA la Nota – DPCM 18 ottobre 2020 “Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 18 ottobre 2020. Adempimenti dell'amministrazione e delle istituzioni scolastiche”, prot. n. 1896 del 19.10.2020;

VISTA la Nota dell'Ufficio Scolastico per l'Emilia Romagna prot.n. 17341 del 6/10/2020 relativa alle elezioni degli Organi Collegiali delle Istituzioni scolastiche;

VISTA la Nota M.I. n. 17681 del 2 ottobre 2020 che conferma le istruzioni dettate dall'O.M. n. 215/1991;

CONSIDERATA la nota del 2/10/2020, n. 1768, della Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, riguardo alle misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2, che occorre adottare in occasione dello svolgimento delle elezioni;

VISTO l'art. 1 lettera s DPCM 24 ottobre 2020;

VISTO l'art. 1, comma 9, lettera s) del DPCM 3 novembre 2020

CONSIDERATA la Nota del Ministero dell'Istruzione del 5 novembre 2020, prot. n. 1990

DECRETA

i seguenti articoli che regolano il processo elettivo adeguandolo alle nuove esigenze tecniche, in coerenza con l'OM 215 del 15 luglio e in via del tutto provvisoria e temporanea in relazione alla situazione dell'emergenza dettata dalla diffusione del Covid-19:

ART. 1 - Liste dei candidati

Le candidature e il sostegno alle liste si possono avanzare da remoto con PEC o mail accompagnata da scansione del documento di identità;

I candidati vengono inseriti nelle liste nell'ordine temporale di arrivo delle candidature;

Le liste si chiudono sabato 14 novembre alla presenza della commissione elettorale che, esaminatene la regolarità secondo OM, procederà all'esposizione sul sito dell'Istituzione scolastica le liste validate.

ART. 2 - Presentazione dei candidati e dei programmi

Su richiesta scritta via mail al Dirigente scolastico, l'illustrazione dei programmi da parte dei candidati, dei presentatori di lista o delle organizzazioni sindacali, può essere annunciata sul sito dell'Istituzione scolastica, inoltre possono essere richieste e impiegate le piattaforme on line della scuola. La propaganda elettorale è consentita sino al 27 novembre compreso. È vietata la riunione in presenza.

Art. 3 - Rappresentanti di Lista

È facoltà del primo firmatario tra i presentatori della lista comunicare via mail alla commissione elettorale, entro il 27 novembre, il nominativo - uno solo per lista - del *Rappresentante di lista* il quale assiste in presenza alle operazioni di scrutinio e attribuzione di voto. Esso non può essere nominato tra i candidati.

Art. 4 - Seggio elettorale e scrutinio

Essendo la votazione da remoto, al fine di garantire il rispetto dei principi di segretezza e libertà nella partecipazione al voto, si costituisce un unico seggio virtuale (seggio unico) secondo modalità telematiche successivamente illustrate; pertanto il seggio coinciderà con la commissione elettorale, che presiede alle operazioni di scrutinio. Il giorno 14 novembre la Commissione elettorale si costituirà come Seggio elettorale, eleggendo al suo interno il presidente, due scrutatori e un verbalista: in quella sede verrà aggiunto al seggio un componente con ruolo tecnico di garanzia, un **Commissario tecnico**, individuato dal Dirigente scolastico nella figura del suo primo collaboratore, professoressa Dallasta, affinché essa illustri e accompagni la commissione attraverso gli aspetti tecnici che il voto digitale comporta; ella curerà l'apertura e la chiusura del seggio e le operazioni informatiche connesse allo scrutinio. Ogni passaggio sarà adeguatamente verbalizzato.

Art. 5 – Modalità di votazione

Come da art. 40, punto 7, per il nostro istituto le preferenze sono fino a due per la componente Genitori e Docenti e una per la componente ATA. Nel caso sia presente più di una lista per la stessa componente, si può attribuire anche solo il voto di lista.

Al fine di assicurare il rispetto dei principi di segretezza e libertà nella partecipazione e al contempo l'assicurazione del diritto di voto, la nuova modalità telematica prevede due tempi.

Primo tempo: la scuola informa con comunicazione su sito istituzionale e registro elettronico - di cui è chiesta la spunta della conferma per accettazione - delle modalità di votazione e sulla assunzione di responsabilità degli aventi diritto al voto.

Secondo tempo: la votazione. Il commissario tecnico garantisce le operazioni del seggio virtuale che

- aprirà le operazioni di voto alle ore 8.00 di domenica 29 novembre e le chiuderà alle ore 12.00 del giorno stesso
- aprirà le operazioni di voto alle ore 8.00 di lunedì 30 novembre e le chiuderà alle ore 13.30 del giorno stesso

In questo arco di tempo ciascun elettore accede al link pubblicato sul sito di istituto (Home page/Rinnovo del Consiglio di Istituto), che lo collega al modulo di Google predisposto con i nomi dei candidati delle liste. Per votare è necessario effettuare il login con le credenziali del proprio figlio all'account con dominio icluzzara.edu.it (chi avesse più di un figlio iscritto nell'istituto è autorizzato ad accedere esclusivamente con le credenziali del figlio minore, avendo comunque diritto a votare una sola volta). Si ricorda che entrambi i genitori hanno diritto di voto, pertanto il primo genitore dovrà utilizzare il link "Genitore 1", l'altro utilizzerà necessariamente il link "Genitore 2". Nei casi di alunni con unico genitore, sarà responsabilità dello stesso utilizzare un solo link, per esprimere un solo voto, come previsto dalla normativa. Le preferenze possono essere due (una per il personale ATA); è possibile votare anche scheda bianca o nulla. Una volta segnate digitalmente le preferenze, si è conclusa l'operazione di voto.

1. Esiti delle votazioni e verbale di seduta

Concluse le operazioni di voto, il Commissario tecnico, in presenza della Commissione Elettorale e di eventuali rappresentanti di lista, genera automaticamente, tramite l'applicazione Google Moduli, i fogli di calcolo contenenti le votazioni espresse.

Gli esiti delle votazioni sono convalidati dalla commissione, con apposito verbale e con la validazione dei file di calcolo di cui sopra sia in formato foglio excel che in formato pdf; essi vengono inviati al Dirigente Scolastico che procede a formalizzare, con opportuno decreto, le nomine dei rappresentanti eletti e a dare impulso alla pubblicazione del documento.

Si richiede che, nel verbale di cui sopra, la Commissione renda conto di eventuali problemi tecnici occorsi durante le operazioni di votazione.

In caso di parità di voto tra due candidati si procederà alla proclamazione degli eletti nel rispetto dell'ordine di presentazione della lista.

I file estratti saranno conservati dalla Segreteria su appositi supporti ed eliminati dal Drive/CLOUD entro 5 giorni dal completamento delle operazioni elettorali.

Art. Proclamazione degli eletti

Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti secondo l'art. 44 dell'OM 215 del 15 luglio 1991, la Commissione elettorale emana, entro 48 ore dalla conclusione del voto, la proclamazione degli eletti pubblicando l'esito dell'elezione sul sito dell'istituzione scolastica.

Art. Ricorsi contro i risultati delle elezioni

In relazione all'art. 44 dell'OM 215 del 15 luglio 1991, i ricorsi possono essere presentati dai rappresentanti di lista dei candidati e i singoli candidati che ne abbiano interesse anche in via telematica - con PEC o mail con allegati documenti di identità- entro 5 giorni dalla data di affissione dall'esposizione degli eletti.