

**Oggetto: Richiesta cambio giorno libero nella scuola secondaria**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in servizio presso la  
scuola Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Luzzara,  
in qualità di insegnante assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato fino al \_\_

**CHIEDE**

alla S.V. l'autorizzazione ad effettuare il cambio del giorno libero confermando la disponibilità  
del/della collega di classe \_\_\_\_\_

Anziché il giorno \_\_\_\_\_  
richiede il giorno \_\_\_\_\_  
per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

**Sarà la Dirigente Scolastica, viste le esigenze, a concedere il cambio di giorno libero, sempre nell'ambito della normativa vigente in merito all'argomento.**

Firma del docente n.1

Firma del docente n.2

Luzzara, li \_\_\_\_\_

---

**ISTITUTO COMPrensIVO DI LUZZARA**

Prot. n. \_\_\_\_\_

Luzzara \_\_\_\_\_

VISTO: Si concede

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Anita Monti