

Oggetto: **RICHIESTA PERMESSO BREVE** (art. 16 CCNL del 24/07/2003 )

\_\_\_1\_\_\_ sottoscritt \_\_\_ \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Ai sensi dell'art.16 del CCNL 24/07/2003, un PERMESSO BREVE della durata

di ore \_\_\_\_\_ e minuti \_\_\_\_\_ per la giornata del \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Assicura che la durata di tale permesso sarà oggetto di recupero nella giornata di

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ .

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

VISTO: IL D.S.G.A.  
Sig.ra Elisa Grisanti

\_\_\_\_\_

---

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LUZZARA**

Prot. n. \_\_\_\_\_

Luzzara, \_\_\_\_\_

VISTO: Si concede.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Anita Monti