

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Stefania Visioli

Nata a Casalmaggiore 01/06/1976

Residente in Via Enzo Ferrari, 7 46029 Suzzara (MN)

Contatti 338 59 96 390 - stefi.vis@icloud.com - stefyvi76@gmail.com

Automunita patente B



ESPERIENZE LAVORATIVE

04/2016-03/2019	Renato Cocconi srl (Suzzara MN)	Back office commerciale distribuzione bevande
Contatti e inserimento ordini clienti	Programmazione e gestione delle spedizioni	
Controllo fisico dei carichi	Emissione documenti di vendita	
Gestione dei resi	Archiviazione	
Inventari		
12/2001-06/2014	Manerba SpA (Gazzuolo MN)	Back office commerciale mobili per ufficio / comunità
Sviluppo offerte commerciali	Analisi economica ordini di vendita	
Inserimento ordini clienti	Assistenza telefonica post-vendita	
Verifica giacenze magazzino	Coordinamento con ufficio spedizioni	
Certificazioni	Rapporti con agenti/rappresentanti	
1998-2009	Tupperware (MN – CR)	Dimostratrice di articoli per la casa (lavoro autonomo)
Vendita diretta	Organizzazione eventi presso clienti privati (party e atelier culinari)	
11/1997-11/2001	WR Net (Asola MN)	Tecnico-commerciale servizi internet
Assistenza telefonica		
Piccole mansioni amministrative		

FORMAZIONE

Diploma di analista contabile conseguito nell'anno 1996 presso Istituto professionale Luigi Einaudi Cremona.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ho maturato una lunga esperienza nell'utilizzo dei principali strumenti informatici.

In particolare ho sviluppato una buona padronanza nell'uso dei gestionali "AS400", "Bollicine" e del pacchetto "Microsoft Office".

COMPETENZE SOCIALI

Buona predisposizione ai rapporti personali, buone capacità comunicative, spiccata propensione alle relazioni commerciali (fornitori/clienti).

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Le precedenti esperienze mi hanno consentito di sviluppare una buona autonomia in fase di pianificazione del lavoro, spirito critico nel valutare le priorità ed una buona precisione esecutiva.

AMBIZIONI

Sono determinata a rientrare al più presto nel mondo del lavoro, preferibilmente part-time se in zona o full-time. In particolare ambirei ad una posizione di back office commerciale (vendita o acquisti). Tuttavia mi rendo disponibile a ricoprire varie mansioni quali LOGISTICA - PRODUZIONE – ALTRO. Desidero realizzare me stessa e contribuire attivamente al benessere della mia famiglia (marito e due figli).

INTERESSI

Amo leggere libri. Frequento amicizie consolidate.

LEGGE SULLA PRIVACY

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali.

Suzzara, 09/04/2019

In fede
Stefania Visioli