

INFORMAZIONI PERSONALI



Giada Cusenza

📍 Via Fosse Ardeatine, 7, 42045 Luzzara (RE) (Italia)

📞 (+39) 339 5821627

✉ giadacusenza@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 23/04/1999 | Nazionalità Italiana

DICHIARAZIONI PERSONALI

Neodiplomata in materie scientifiche e in possesso di attestato in campo economico-amministrativo, sta cercando un'occupazione da impiegata, possibilmente in ambito di amministrazione aziendale, o da operaia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2013–06/2019

Diploma di Liceo Scientifico Biotecnologico

Istituto Bertrand Russell, Guastalla (RE) (Italia)

materie principali:

- matematica
- fisica
- chimica
- biologia
- scienze della terra

25/09/2019–29/10/2019

Attestato di "impiegato di contabilità generale, paghe, contributi ed amministrazione del personale"

Formatemp e Randstad, Parma (PR) (Italia)

contabilità generale, contributi, buste paga e amministrazione del personale:

- contratti di lavoro autonomi e subordinati
- la retribuzione
- l'orario di lavoro (full time, part time misto, verticale, orizzontale)
- enti previdenziali ed assicurativi (I.N.P.S.; I.N.A.I.L.; I.N.P.D.A.P.)
- malattia, maternità, congedi parentali, permessi individuali, infortunio, aspettativa, Cassa Integrazione e guadagni
- lavoro straordinario o supplementare
- trasferte e rimborsi spesa
- detrazioni da lavoro dipendente, coniuge a carico, figli a carico, per famiglie numerose e per altri familiari
- sviluppo contributi

28/10/2019

Attestato "LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO"

Formatemp e Randstad, Parma (PR) (Italia)

28/10/2019

Attestato "DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI"

Formatemp e Randstad, Parma (PR) (Italia)

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

06/2014–07/2017

Animatore/animatrice

Luzzara (RE) (Italia)

Animatrice di campi sportivi parrocchiali nei mesi di giugno e sportivi nei mesi di luglio.

22/08/2016–30/09/2016

Allenatore sportivo/allenatrice sportiva

Romana Secchi

Via Negre, 67, 42045 Villarotta (RE) (Italia)

- manutenzione campi da gioco e palloni
- organizzazione degli esercizi per gli allenamenti
- guidare riscaldamento e stretching
- controllo validità certificati medico-sportivi
- inserimento in fogli excel dei dati personali delle giocatrici

Attività o settore attività sportiva

03/09/2018–alla data attuale

Babysitter

Codisotto (RE)

- portare e andare a prendere il bambino a scuola
- dargli la merenda
- da settembre 2019 avendo iniziato la scuola elementare lo aiuto con i compiti

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- ottime competenze relazionali e organizzative con un team e i bambini acquisite durante la mia esperienza di volontaria come animatrice.

Competenze organizzative e gestionali

- capacità di lavorare sia in gruppo che in autonomia
- organizzazione e gestione del tempo
- rispetto delle tempistiche date
- velocità di apprendimento
- buona resistenza allo stress

Competenze professionali

- elaborazione dettagliata di cedolini
- padronanza e precisione nei calcoli

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida AM, B