


ISTITUTO COMPRENSIVO DI LUZZARA
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo grado

Viale Filippini, 42 – 42045 Luzzara (RE) - Telefono 0522/223137

 Codice Fiscale: 81002390359 - Sito istituzionale: www.icluzzara.edu.it

 E-mail: reic83200d@istruzione.it - pec: reic83200d@pec.istruzione.it

 Codice IPA: **istsc_reic83200d** Codice Univoco Ufficio: **UFTFHO**

A tutto il personale scolastico

 alla Referente della Formazione
docente Paola Rovani

al Dsga

**Circolare n.21
a.s. 23/24**
Oggetto: formazione Sicurezza personale scolastico su piattaforma Unimore

Si informa che, come lo scorso anno, è possibile frequentare sulla piattaforma Unimore i corsi di formazione in materia di sicurezza sul lavoro obbligatori ai sensi del D.Lgs.81/08.

 All'indirizzo www.sicurezzascuola.unimore.it è disponibile la piattaforma per l'erogazione dei corsi in materia di Sicurezza e Salute sul Lavoro.

I corsi destinati al personale della scuola sono:

- **Corso di formazione di base: PERCORSO B** - generale (durata 4 ore) per tutto il personale scolastico privo di formazione
- **Corso di formazione specifica: PERCORSO C** - rischio basso (durata 4 ore) per tutto il personale scolastico che ha svolto solo le 4 ore di base
- **Corso di aggiornamento: PERCORSO A** (durata 6 ore) aggiornamento quinquennale, per tutto il personale scolastico che ha concluso la formazione entro il 2018, qualunque tipo di formazione, 4+4, o le 6 di aggiornamento

Vista l'importanza della formazione tali corsi andranno svolti entro il 31 Gennaio 2024.

Ogni dipendente che dovrà effettuare formazione, dovrà, al primo accesso, creare l'account.

In fase di creazione dell'account dovrà indicare la scuola di riferimento per l'anno scolastico corrente.

Di seguito alcune brevi istruzioni per l'uso della nuova piattaforma:

- tutti i dipendenti, dovranno registrarsi alla piattaforma, sottoscrivendo la presa visione dell'informativa relativa alla tutela dei dati personali "Privacy" e inserendo i dati richiesti, per accedere ai nuovi contenuti formativi;
- effettuando la registrazione, compilando i dati/campi richiesti, dovranno indicare la provincia della scuola e l'Istituto di appartenenza;
- la scuola selezionata riceverà e-mail di notifica di avvenuta iscrizione del docente (in questo modo potranno essere effettuate le opportune verifiche);
- i dipendenti dovranno essere informati dalla scuola di appartenenza circa il/i corso/i che devono frequentare;
- al termine del corso il dipendente invia copia dell'attestato alla segreteria a sicurezza@icluzzara.edu.it
- qualora, nel corso del tempo, il dipendente partecipasse ad ulteriore formazione, dovrà sempre inviare una copia degli attestati, alla medesima email sopra riportata;
- sono previsti al massimo 4 tentativi per il superamento del test finale;
- svolto il corso e prima del download dell'attestato verrà richiesto al dipendente di confermare i dati inseriti in fase di iscrizione o di modificarli, in quanto sull'attestato verrà riportata la scuola indicata;

Responsabile del procedimento: A.A. Vitale Alessandro

 Email: urpscuola@icluzzara.edu.it

- la scuola potrà chiedere che il dipendente, in alternativa all'invio per e-mail conegni in copia cartacea l'attestato del corso.

Esclusivamente per problematiche relative all'accesso e la fruizione dei corsi l'indirizzo email di riferimento per il supporto è: supporto.scuole@unimore.it.

Ogni richiesta verrà evasa solo se contiene le seguenti informazioni necessarie: Cognome, Nome e Scuola di appartenenza.

Per ogni altra necessità di informazioni il dipendente deve rivolgersi alla scuola, tramite email all'indirizzo sicurezza@icluzzara.edu.it che ha conoscenza del suo percorso formativo, dei corsi che deve frequentare e dei tempi che ha indicato.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Patrizia Freddi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n.39 del 1993