

ISTITUTO COMPRENSIVO DI LUZZARA
CONSIGLIO DI ISTITUTO
(Art. 5 D.P.R. 31/05/1974, n. 418)

Il giorno 13 del mese di maggio dell'anno 2024 (duemilaventiquattro) alle ore 18,30, regolarmente convocato si è riunito il Consiglio di Istituto in presenza, presso la sede della scuola primaria di Luzzara cap.:

COGNOME E NOME	COMPONENTE	P	A
FREDDI Patrizia	Dirigente scolastico	x	
Bulgarelli Patrizia	Genitore	x	
Cusnir Ana	Genitore	x	
Di Maio Sara	Genitore	x	
Faragò Antonio	Genitore	x	
Franzoni Elisa	Genitore	X	
Iori Laura	Genitore	x	
Manini Gabriele	Genitore	x	
Sarzi Amadè Barbara	Genitore	x	
Mantovani Mara	ATA	x	
Perillo Emilia	ATA	x	
Giardini Elisa	Docente	x	
Landini Elisa	Docente	X	
Magnanini Cristina	Docente		x
Magnanini Stefania	Docente	X	
Manfredini Beatrice	Docente	X	
Marchesiello Annunziata	Docente		x
Visentini Corinna	Docente	X	
Zamboni Fiorella	Docente	x	

Riconosciuta legale l'adunanza il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 19,10 dopo che sono usciti i membri del Comitato Rubacuori intervenuti ad inizio seduta per dare alcune comunicazioni ai Consiglieri e invita a deliberare sull'odg seguente;

O.d.G.

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023;
3. Approvazione adozioni libri di testo a.s. 2024/2025;
4. Approvazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025;
5. Concessione locali scolastici per City Camp;
6. Accettazione donazioni;

7. Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto.

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N.4 DEL GIORNO 13/05/2024

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023;
3. Approvazione adozioni libri di testo a.s. 2024/2025;
4. Approvazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025;
5. Concessione locali scolastici per City Camp;
6. Accettazione donazioni;
7. Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto

DELIBERA N°27

Punto 1: Approvazione verbale seduta precedente

Viene richiesta l'approvazione del verbale della seduta del giorno 18 marzo 2024, inviato precedentemente a tutti i Consiglieri, via email

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

l'approvazione del verbale della seduta precedente con 16 voti favorevoli ed un astenuto.

La riunione ha avuto termine alle ore 20.10.

Letto approvato e sottoscritto.

Luzzara, 13/05/2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZATORE

Sig.ra Elisa Landini

IL PRESIDENTE

Sig. Gabriele Manini

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N.4 DEL GIORNO 13/05/2024

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023;
3. Approvazione adozioni libri di testo a.s. 2024/2025;
4. Approvazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025;
5. Concessione locali scolastici per City Camp;
6. Accettazione donazioni;
7. Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto

DELIBERA N°28

Punto 2: Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023

Il Dirigente informa che sono stati inviati ai partecipanti i modelli via mail, tra tutti il più significativo è la relazione, nella quale sono contenute le entrate dai vari fondi privati, fondi ministeriali, donazioni, Pnnr e le uscite, cioè come sono stati spesi i soldi dell'Istituto; come si evince dal Bilancio, è stato tutto monitorato al centesimo, il bilancio iniziale è stato approvato entro Gennaio dal Consiglio, ed è una previsione di come dovevamo spendere i soldi dell'Istituto, il Conto consuntivo del 2023 attesta come sono stati effettivamente spesi e non si è discostato da quello approvato dal Consiglio precedente, il Bilancio non si è discostato dalla previsione. I fondi del PNNR, vincolati, sono la sola novità presente nel documento.

Nella relazione, di rilevante importanza, sotto la colonna delle Attività, indicate con il codice "A", sono le attività di gestione della scuola a livello amministrativo: il sito Web, le spese della segreteria, l'approvvigionamento del materiale e tutti i progetti fatti dalla scuola: il progetto di Tecnologia, progetti di madrelingua, lo yoga, il progetto di psicomotricità (Scuola dell'Infanzia), progetti che l'istituto ha ideato allo scopo di migliorare l'offerta formativa.

Il Dirigente si mette a disposizione per chiarire eventuali domande e aggiunge che nei modelli è stato dato conto anche delle donazioni, donazioni vincolate, (ABL Technic a favore progetti istituto, Vimec, Comitato Rubacuori, Cambiamo punto di vista); queste donazioni sono specificate sul documento come "contributi da privati Le donazioni da ditte private, sottolinea il Dirigente, sono rilevanti, una risposta positiva da parte del territorio.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

l'approvazione del Conto Consuntivo 2023, all'unanimità.

La riunione ha avuto termine alle ore 20.10.

Letto approvato e sottoscritto.

Luzzara, 13/05/2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZATORE

Sig.ra Elisa Landini

IL PRESIDENTE

Sig. Gabriele Manini

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N.4 DEL GIORNO 13/05/2024

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023;
3. Approvazione adozioni libri di testo a.s. 2024/2025;
4. Approvazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025;
5. Concessione locali scolastici per City Camp;
6. Accettazione donazioni;
7. Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto

DELIBERA N°29

Punto 3: Approvazione Libri di testo a.s. 2024/2025

La documentazione non è stata inviata contestualmente alla convocazione del Consiglio perché il Collegio docenti si è svolto il 10 Maggio, il Collegio aveva il compito di approvare in prima fase i libri di testo, ha la competenza della scelta; il Consiglio ha la competenza di verifica di non sfiorare i limiti di spesa fissati dal Ministero. Il dirigente ricorda che il Consiglio può autorizzare lo sfioramento del tetto di spesa fino del 10%.

La dirigente specifica che il Collegio è riuscito a contenere e rispettare il tetto di spesa per la scuola Secondaria (la scuola Primaria, con le adozioni ministeriali non ha problemi).

Il Dirigente spiega che ci sono due modalità di conteggio: per ogni classe c'è un tetto massimo di spesa, per le classi prime il tetto massimo è di Euro 290,70, per le classi seconde il tetto è di Euro 115,83, per le classi terze di Euro 130,68, il Collegio e poi il Consiglio, possono decidere di sfiorare su singola classe oppure sul triennio (nel caso non si riesca a stare dentro al tetto di sfioramento). Il testo di Religione è stato inserito come "consigliato".

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

l'approvazione dei Libri di Testo per l'a.s. 2024/2025, all'unanimità.

La riunione ha avuto termine alle ore 20.10.

Letto approvato e sottoscritto.

Luzzara, 13/05/2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZATORE

IL PRESIDENTE

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N.4 DEL GIORNO 13/05/2024

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023;
3. Approvazione adozioni libri di testo a.s. 2024/2025;
4. Approvazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025;
5. Concessione locali scolastici per City Camp;
6. Accettazione donazioni;
7. Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto

DELIBERA N°30

Punto 4: Approvazione Contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025

Il Dirigente informa che il Consiglio precedente decideva di chiedere il contributo volontario alle famiglie già a maggio/giugno, per dare la possibilità ai progetti scolastici, soprattutto della scuola Primaria, di avere la copertura ad inizio anno scolastico per fare il progetto.

Questa è risultata una scelta corretta, in quanto tante famiglie hanno pagato.

Per il prossimo contributo volontario abbiamo ipotizzato la cifra di Euro 25: Euro 7,50 per l'assicurazione ed Euro 17.50 per il contributo volontario. L'Istituto è in fase di ridefinizione della compagnia assicurativa che è in scadenza quindi ha attivato l'analisi di mercato facendo per sondare i possibili prezzi: Il Dirigente, in accordo con la Dsga, propongono di mantenere la cifra totale di Euro 25. Nel caso l'assicurazione aumentasse di una cifra contenuta, intorno a 0,50 centesimi di conseguenza l'importo del contributo diminuirà.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

l'approvazione dell'importo dell'assicurazione in€ 7,00 / 7,50 e di conseguenza l'importo del contributo volontario in € 17,50 / 18,00; in ogni caso l'intero importo di assicurazione + contributo volontario in totali € 25,00, all'unanimità.

La riunione ha avuto termine alle ore 20.10.

Letto approvato e sottoscritto.

Luzzara, 13/05/2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZATORE

Sig.ra Elisa Landini

IL PRESIDENTE

Sig. Gabriele Manini

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N.4 DEL GIORNO 13/05/2024

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023;
3. Approvazione adozioni libri di testo a.s. 2024/2025;
4. Approvazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025;
5. Concessione locali scolastici per City Camp;
6. Accettazione donazioni;
7. Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto

DELIBERA N°31

Punto 5: Concessione locali scolastici per svolgimento City Camp a.s. 2023/2024

Come ogni anno la New School della scuola di Rovereto di Trento richiede le aule per fare l'attività a fine Agosto, dal 26 al 30 agosto 2024 (compresa palestra). Quest'anno saranno pochi ragazzi iscritti ma auspicano di svolgere ugualmente il progetto.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

La concessione dei locali scolastici per lo svolgimento dell'attività del City Camp 2023/2024, all'unanimità.

La riunione ha avuto termine alle ore 20.10.

Letto approvato e sottoscritto.

Luzzara, 13/05/2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZATORE

Sig.ra Elisa Landini

IL PRESIDENTE

Sig. Gabriele Manini

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N.4 DEL GIORNO 13/05/2024

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023;
3. Approvazione adozioni libri di testo a.s. 2024/2025;
4. Approvazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025;
5. Concessione locali scolastici per City Camp;
6. Accettazione donazioni;
7. Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto

DELIBERA N°32

Punto 6: Accettazione donazioni

Il Dirigente comunica che sono stati donati:

- n. 1 tavolo da picnic per esterno alla scuola dell' Infanzia di Luzzara con punti Coop;
- n. 3 pc portatili funzionanti dell' HP da Cacciatori Emanuele di Montecchio, ditta HUNTER SRL;

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

L'accettazione, all'unanimità, delle due donazioni sopra riportate anche in virtù del fatto che i PC ricevuti non necessitano di manutenzione o altri interventi con ricaduta sull'Istituto.

La riunione ha avuto termine alle ore 20.10.

Letto approvato e sottoscritto.

Luzzara, 13/05/2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZATORE

Sig.ra Elisa Landini

IL PRESIDENTE

Sig. Gabriele Manini

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N.4 DEL GIORNO 13/05/2024

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo a.f. 2023;
3. Approvazione adozioni libri di testo a.s. 2024/2025;
4. Approvazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025;
5. Concessione locali scolastici per City Camp;
6. Accettazione donazioni;
7. Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto

DELIBERA N°33

Punto 7: Approvazione delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola primaria.

Il Dirigente informa che ogni anno le scuole Primarie chiedono ai genitori di acquistare i libretti operativi: per esempio, per le classi prime il libro operativo con il metodo di Bortolato di Matematica, la linea del 100 per classi 2[^], più l' eserciziaro di Italiano, per le classi 3[^] l' eserciziaro di Matematica e il libretto di Narrativa, per le classi 4[^] libretto op mate , cl 5 eserciziaro per simulazioni INVALSI.

Di solito, si porta al Consiglio di Istituto la delibera e si chiede l'autorizzazione all'acquisto; in alcuni Consigli precedenti era stato proposto, ma non accolto, di autorizzare la delibera al Dirigente entro € 20,00 previa comunicazione al Consiglio e si comunicavano al Consiglio solo le spese superiori ad € 20,00 quindi la delibera doveva passare da decisione del Consiglio.

La richiesta di delibera al Consiglio è la seguente: se l'acquisto supera la cifra di € 20,00, il Consiglio deve deliberare, nel caso la cifra rientri nei 20 Euro, previa comunicazione al Consiglio, l'autorizzazione di delega rimane al Dirigente.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di delibera di delega al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione annuale per l'acquisto di libretti operativi per le classi della scuola Primaria entro i 20,00 Euro.

La riunione ha avuto termine alle ore 20.10.

Letto approvato e sottoscritto.

Luzzara, 13/05/2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZATORE

Sig.ra Elisa Landini

IL PRESIDENTE

Sig. Gabriele Manini
