



Firmato digitalmente da  
BERNARDI PAOLO  
C=IT  
O=MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio V- Gestione Organici Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII- Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.*

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.08.1988;
- VISTA** la Circolare Ministeriale n. 319 del 24.10.1991;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo Regionale – USR ER- sottoscritto in via definitiva il 23 gennaio 2025 concernente i “Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale della scuola per il triennio 2025/2027, ai sensi dell’art. 30 comma 4-b4, del CCNL di comparto;
- VISTO** l’art. 5 del predetto CCDR, con il quale si dispone che, in caso di insufficienza del contingente disponibile rispetto agli aspiranti, sulla base dell’ordine di priorità per corso frequentato (indicati al comma 1 dell’articolo citato), il personale frequentante la stessa tipologia di corsi è graduato secondo i criteri di cui ai commi da 2 a 4 dello stesso articolo;
- VISTO** il dispositivo dell’intestato Ufficio, prot. n. 16648 del 27.12.2025 con il quale, nelle more dell’assegnazione a questa Provincia del contingente dei permessi concedibili nell’anno solare 2025, ai sensi dell’art. 6 del suindicato CCDR, è stata disposta la pubblicazione delle graduatorie provvisorie degli aventi diritto, salva verifica del contingente, alla fruizione dei permessi straordinari retribuiti, distinti per ruolo di appartenenza e la pubblicazione degli elenchi del personale escluso, con indicazione della motivazione;
- VISTO** l’Accordo prot.n. 4466/2025 relativo all’applicazione del Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i “Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto istruzione - triennio 2025-2027”, sottoscritto in data 4 febbraio 2025, ed in particolare la parte in cui si dispone che “*Il contingente complessivo regionale dei permessi concedibili per il diritto allo studio, assegnato annualmente dal Ministero dell’istruzione e del merito (ai sensi dell’art. 37, comma 1, del CCNL vigente) sarà ripartito – con provvedimento del Direttore Generale dell’Ufficio scolastico regionale - tra le province/Uffici di Ambito territoriale della regione nel limite massimo del 3% del totale delle unità di personale in servizio all’inizio di ogni anno, con arrotondamento all’unità superiore;*
- VISTO** l’Accordo prot.n. 4466/2025 relativo all’applicazione del Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i “Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto istruzione - triennio 2025-2027”, sottoscritto in data 4 febbraio 2025, ed in particolare la parte in cui si dispone che “*Per l’anno 2025, dopo la pubblicazione delle rispettive graduatorie definitive, relativamente alle posizioni in graduatoria relative al personale che - per ritardi/ragioni non imputabili alla propria volontà - alla data di pubblicazione di dette graduatorie definitive non risulti ancora regolarmente iscritto ai percorsi abilitanti di*

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Virginia Costa dott. Roberto De Feo

Referenti del procedimento: Barbara Giacomini – Sabrina Ferrari – Franca Oliviero – Antonio Romano

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia – email: [usp.re@istruzione.it](mailto:usp.re@istruzione.it) pec: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio V – Gestione Organici Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.*

*cui ai punti 2 e 3 dell'art.5 del CCDR vigente, i Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale provvederanno a tener fermi i corrispondenti posti del contingente fino alla regolare iscrizione ai suddetti corsi. L'avvenuta regolarizzazione della suddetta iscrizione ai corsi dovrà essere tempestivamente comunicata, dal personale interessato all'Ufficio di ambito territoriale di competenza, entro e non oltre il terzo giorno lavorativo dall'avvenuta acquisizione/ dal possesso della relativa attestazione, a pena di decadenza dal diritto al beneficio. In caso di mancata iscrizione e regolarizzazione della richiesta di concessione dei permessi in parola entro il 30 aprile 2025, si procederà allo scorrimento della rispettiva graduatoria provinciale a favore di altri aspiranti non originariamente rientranti nel contingente provinciale attribuibile.*

- VISTO** il dispositivo del Direttore Generale dell'Ufficio scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, prot. n. 4581 del 5.02.2025 con il quale è stato distribuito il contingente complessivo alle province /Uffici di Ambito territoriale dell'Emilia – Romagna dei permessi retribuiti per il diritto allo studio del personale scolastico, assegnando alla Provincia di Reggio Emilia un contingente pari a **313** permessi;
- VISTO** il decreto di questo Ufficio, prot. n. 90 del 7 febbraio 2025, di determinazione e ripartizione del contingente dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per il personale scolastico, di cui all'art.3 del D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395, concedibili per l'anno solare 2025;
- PRESO ATTO** che nella riunione del 4 febbraio 2025, tenutasi a Bologna presso l'Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna, tra la delegazione di parte pubblica ed i Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali aventi diritto alla sottoscrizione, sono stati forniti chiarimenti per la redazione delle graduatorie dei beneficiari dei permessi in oggetto;
- RITENUTO** necessario, a seguito dei chiarimenti di cui al precedente capo, procedere alla revisione delle graduatorie provvisorie pubblicate con dispositivo dell'intestato Ufficio, prot. n. 16648 del 27.12.2024, al fine di garantire uniformità nell'applicazione dei criteri a livello regionale;
- ESAMINATE** le domande presentate dagli interessati ed accertato il possesso dei requisiti prescritti;
- CONSIDERATO** l'esito delle procedure di accertamento dei requisiti;

**DISPONE**

Art. 1 Sono approvati **in via provvisoria** gli elenchi delle **domande accolte, comprensivi delle domande accolte con riserva**, e delle **domande non accolte** per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Virginia Costa dott. Roberto De Feo

Referenti del procedimento: Barbara Giacomini – Sabrina Ferrari – Franca Oliviero – Antonio Romano

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia – email: [usp.re@istruzione.it](mailto:usp.re@istruzione.it) pec: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio V – Gestione Organici Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.*

per il diritto allo studio per l'anno 2025 allegati al presente provvedimento e di cui formano parte integrante e sostanziale.

Art. 2 In calce agli elenchi di cui all'art. 1 sono riportati i nominativi del personale scolastico escluso dal beneficio con l'indicazione, a fianco di ciascun nominativo, della relativa motivazione.

Art. 3) Avverso il presente provvedimento può essere proposto reclamo **scritto** al Dirigente dell'Ufficio di Ambito Territoriale di Reggio nell'Emilia entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione sul sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>, da far pervenire tramite P.E.C. al seguente indirizzo [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it), **tramite l'Istituzione scolastica di servizio**.

Art. 4) Il personale inserito con riserva di iscrizione **dovrà comunicare tempestivamente l'avvenuta iscrizione e regolarizzazione, entro e non oltre il terzo giorno lavorativo dall'avvenuta acquisizione/dal possesso della relativa attestazione, e comunque entro il 30/04/2025, a pena di decadenza dal diritto al beneficio. Le dichiarazioni finalizzate allo scioglimento della riserva dovranno essere inviate via e-mail ai seguenti indirizzi:**

- **[organico.primaria.infanzia.re@istruzione.gov.it](mailto:organico.primaria.infanzia.re@istruzione.gov.it)** per il personale docente della Scuola dell'Infanzia, della Scuola primaria e per il personale educativo
- **[organico.primograde.re@istruzione.gov.it](mailto:organico.primograde.re@istruzione.gov.it)** per il personale docente della Scuola secondaria di I grado
- **[organico.secondograde.re@istruzione.gov.it](mailto:organico.secondograde.re@istruzione.gov.it)** per il personale docente della Scuola secondaria di II grado
- **[ata.organico.reclutamento.re@istruzione.gov.it](mailto:ata.organico.reclutamento.re@istruzione.gov.it)** per il personale ATA.

Art. 5) Il presente dispositivo annulla e sostituisce il dispositivo prot. n. 16648 del 27.12.2025.

Si prega di dare massima diffusione al personale interessato.

IL DIRIGENTE

Paolo Bernardi

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Allegati:

- A – scuola infanzia
- B – scuola primaria
- B1 -esclusi scuola primaria
- C – secondaria 1° grado
- C1 – esclusi secondaria 1° grado

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Virginia Costa dott. Roberto De Feo

Referenti del procedimento: Barbara Giacomini – Sabrina Ferrari – Franca Oliviero – Antonio Romano

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia – email: [usp.re@istruzione.it](mailto:usp.re@istruzione.it) pec: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio V – Gestione Organici Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.*

D – secondaria 2° grado  
D1 – esclusi secondaria 2° grado  
E – Personale educativo  
F – Personale ATA

AI DIRIGENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE STATALI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA  
LORO SEDI  
ALLE OO.SS. DEL COMPARTO SCUOLA  
LORO SEDI  
ALL'ALBO INTERNET

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Virginia Costa dott. Roberto De Feo

Referenti del procedimento: Barbara Giacomini – Sabrina Ferrari – Franca Oliviero – Antonio Romano

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia – email: [usp.re@istruzione.it](mailto:usp.re@istruzione.it) pec: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>